

नागरीकांची सनद सामान्य प्रशासन विभाग जिल्हा परिषद सांगली

अ.क्र	कर्मचा-याकडून पुरविली जाणारी सेवा	सेवा पुरविणारे कर्मचारी	पद व आस्थापना	आवश्यक कागदपत्राची पूर्तता किती	सेवा कालावधीत नसलेस कोणाकडे तक्रार
1	2	3	4	5	6
	पर्यवेक्षण	श्री पी.आर गवळी क.अ. / श्री एफ.एस. शेख अधीक्षक	कक्ष अधिकारी / अधीक्षक		मुख्य कार्यकारी अधिकारी जिल्हा परिषद सांगली
1	मा. अति. मु.का.अ. स्विय सहाय्यक, अति. मु.का.अ.यांचे कक्षाकडील सर्व कामकाज,	AOB <AO. <AO. Q;Q;Qe	लघु लेखक		--//--
2	मा. मु.का.अ. स्विय सहाय्यक, मु.का.अ. कक्षाकडील सर्व कामकाज,	AOB (B/A;u>B. 300A0>Qe	लघु लेखक		--//--
3	सभाचे मिनिटस घेवून , टंकलेखनाचे कामकाज, कृषी समिती , म.बा.क. समाज कल्याण,	AOB AOB. < '0. ce0>Qe	लघु लेखक		--//--
4	सभाचे मिनिटस घेवून , टंकलेखनाचे कामकाज, जि.प. सर्वसाधारण सभा, स्थायी समिती सभा, जलव्यवस्थापन व स्वच्छता समिती सभा, अर्थ समिती सभा, संयुक्तीक समन्वय समिती सभा, इतर सभा व टिपणी रजिष्टर आदयावत ठेवणे	श्रीम. एस.एस. चिटणीस	लघु लेखक		--//--
5	वर्ग ३ कर्मचारी यांचे आस्थापना विषयक सर्व कामकाज	श्रीम. जे.पी. पालकर	व. सहाय्यक आस्था -१	30	--//--

6	१) २ सामान्य प्रशासन लेखा शिर्षाखालील अनुदान मुख्यालय व तालुकास्तरावर वितरण करणे व , वैद्यकीय प्रतिपूर्ती बिला बाबत कामकाज (२) वर्ग ४ कर्मचारी यांचे आस्थापना विषयक सर्व कामकाज	आ.स.स. कर्मचारी	व. सहाय्यक आस्था -२ व ९	30	--/--
7	वर्ग १ व २ अधिकारी यांचे दैनंदिनी मंजूरी बाबत कामकाज, जयंती बाबत कामकाज, सर्वाजनिक सुटटी बाबत कामकाज, स्टेशनरी वाटप, अभिलेख वर्गीकरण, आठवडा तेरीज बाबत कामकाज	आ.स.स. कर्मचारी	व. सहाय्यक आस्था -११	30	--/--
8	मा. आयुक्त पुणे तपासणी, स्थानिक निधी लेखा परिष्करण, पंचायत राज समिती, मु.का.अ./उपमुकाअ यांचे मार्फत पं.स. तपासणी, राष्ट्रध्वज खरेदी व वाटप स्वीय सहाय्यक बांधकाम व आरोग्य समिती यांचे कार्यालयाकडील कामकाज	श्री एस.एस. शेकर	व. सहाय्यक आस्था -६	30	--/--
9	वर्ग ३ व ४ चे कर्मचारी यांचे आस्थापना बाबत सर्व कामकाज/ गोपनीय अहवाल वर्ग ३ ची जेष्ठता यादी बाबत कामकाज	श्री डी.टी. तोडकर	व. सहाय्यक आस्था -७	30	--/--
10	वर्ग ३ व ४ चे कर्मचारी यांचे पेन्शन, बाबत सर्व कामकाज/ वर्ग ३ चे परिष्का बाबत कामकाज	आ.स.स. कर्मचारी	व. सहाय्यक आस्था-३	30	--/--
11	वर्ग १ व २ चे अधिकारी यांचे आस्थापना बाबत सर्व कामकाज / वर्ग ४ ची जेष्ठता यादी बाबत कामकाज	श्री एस.एस. कदम	व. सहाय्यक आस्था-४	30	--/--

12	यशवंत पंचायत राज अभियान, वर्ग ३ मधील कर्मचारी यांना सेवेत मुदतवाढ देणे. गुणवंत अधिकारी, कर्मचारी पुरस्कार, राज्य प्रशिक्षण धोरणांतर्गत अधिकारी कर्मचारी यांना प्रशिक्षण, विविध परिश्रेतून सुट देणे, दैनंदिन हजेरी पत्रके तपासणी व त्याअनुषंगाने कामकाज, प्रशासकीय कामकाज गतीमानता आणणे बाबत कामकाज,	श्रीम. व्ही.ए. शिंगाडे	व. सहाय्यक-आस्था	30	--/--
13	कार्यम पणाचे फायदे प्रमाणपत्र देणे, लोकशाही दिन, भ्रष्टाचार दिन, वाहनांची बिले, दुरुस्ती बिले, १ वर्षावरील ३ वर्षावरील प्रवास भत्ते बिले, साप्रवि कडील सादील बिला बाबत कामकाज	श्री आर. डी. महाजन	क.सहाय्यक आस्था१०,१२,	30	--/--
14	सभे बाबत कामकाज- जिल्हा परिषद सर्व साधारण सभा, स्थायी	श्री पी.एच. जगताप	क.सहाय्यक- सभा शाखा	30	--/--
15	विभागीय चौकशी, माहिती अधिकार, विधी कक्षाकडील कामकाज,		क.सहाय्यक आस्था -५	30	--/--
16	मा. मु.का.अ. स्विय सहाय्यक, मा. मु.का.अ. कक्षाकडील कामकाज,	श्री व्ही के. पवार	क.सहाय्यक - स्वीय सहाय्यक	30	--/--
17	आवक बारनिधी कामकाज	श्री हिन्दूराव पवार	क.सहाय्यक	30	--/--
18	जावक बारनिशी, कामकाज,		व. सहाय्यक	30	--/--
19	आस्थापना ९ ला मदत	श्रीमती एस.एस. नदाफ	क.सहाय्यक	30	--/--
19	आवक बारनिधी कामकाजास मदत	श्रीमती कुलकर्णी	क.सहाय्यक	30	--/--
टिप :- शासनाने वेळोवेळी निर्धारित केलेले शुल्क आकरणेत येईल					