

समाज कल्याण विभाग,
जिल्हा परिषद, सांगली
माहितीचा अधिकार
अधिनियम २००५

समाज कल्याण विभाग, जिल्हा परिषद, सांगली

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५

परिशिष्ट -२

१७ मॅन्युअलस

कलम ४(१) (b)(i)

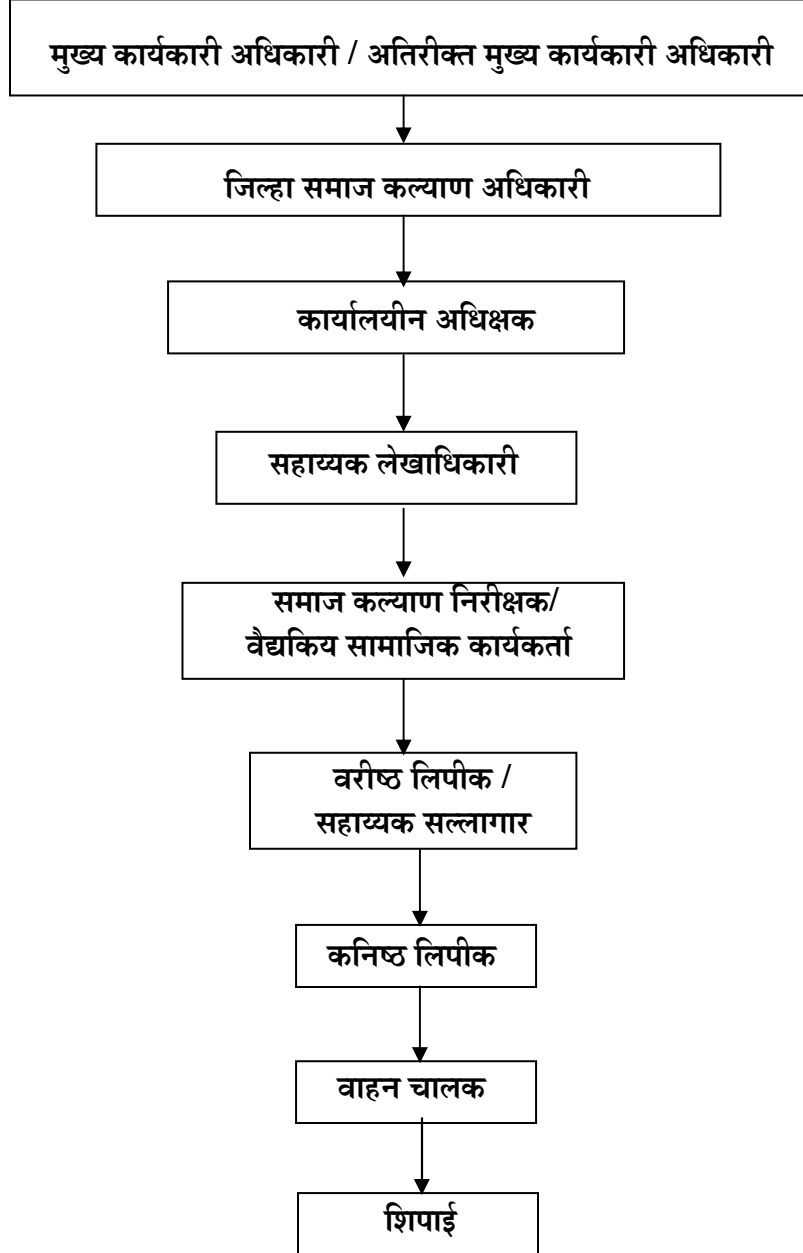
समाज कल्याण विभाग, जि.प.सांगली कार्यालयातील कार्ये व कर्तव्य यांचा तपशील

कार्यालयाचे नांव	समाज कल्याण विभाग
पत्ता	जिल्हा परिषद, सांगली, प्रशासकीय इमारत दुसरा मजला सांगली
शासकीय विभागाचे नांव	समाज कल्याण विभाग,
कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त :	सामाजिक न्याय व विशेष सहाय्य विभाग मंत्रालय मुंबई
कार्यक्षेत्र :	१) सांगली जिल्हा
विशिष्ट कार्ये :	
१) महाराष्ट्र शासनाचे धोरणानुसार मागासवर्गीय विकास योजना कार्यक्रम राबविणे	
२) जिल्हातील सर्व गट विकास अधिकारी, पंचायत समिती, यांच्या मार्फत मागासवर्गीयांच्या कल्याणासाठी राबविल्या जाणा-या योजनाच्या कामात सहयोग ठेवून देखरेख ठेवणे	
३) जिल्हा पातळीवर शासनाकडून प्राप्त झालेल्या अनुदानाचे मागासवर्गीयांसाठी योग्य प्रकारचे विनीयोग करणे	
४) वित्तीय वर्षात अर्थसंकल्पीय तरतुद विहित मुदतीत खर्च केली जातील याची दक्षता घेणे	

विभागाचे ध्येय व धोरण :- मागासवर्गीय लोकांच्या आर्थिक व सामाजिक हितासाठी शासनाकडील यांजनांची प्रभावी अंमलबजावणी करणे.

संबंधित अधिकारी /कर्मचारी	:	नमुना ब मध्ये नमूद केल्याप्रमाणे
कार्य	:	नमुना ब मध्ये नमूद केल्याप्रमाणे
कामाचे विस्तृत स्वरूप	:	वरील प्रमाणे
मालमत्तेचा तपशील	:	समाज कल्याण कार्यालय, दुसरा मजला व अपंग कक्ष तळमजला जिल्हा परिषद इमारत.सांगली
उपलब्ध सेवा	:	
संस्थेचा रचनात्मक तक्ता	:	
कार्यालयीन दूरध्वनी क्रमांक	:	०२३३-२३७२७१४ सकाळी १०.०० ते ५.४५
साप्ताहिक सुटटया व विशिष्ट सेवेसाठी	:	
ठरविलेल्या वेळा	:	प्रत्येक रविवार व दुसरा तसेच चौथा शनिवार या साप्ताहिक सुट्टया, कार्यालयीन वेळ १०.०० ते ५.४५

समाज कल्याण विभागाचा रचनात्मक तक्ता



कलम ४ (१) (b) नमुना (अ)

समाज कल्याण विभाग, या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तपशिल

अ. क्र.	पदनाम	अधिकार-आर्थिक	कोणत्या कायदा नियम/शासननिर्णय परिपत्रकानुसार	अभि प्राय
अ- आर्थिक अधिकार				
१)	जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी,	१) कार्यालयांतील देयके पारीत करणेसाठी रु.१,०००/- पर्यंत		

ब -प्रशासकीय अधिकार

अ. क्र.	पदनाम	अधिकार-प्रशासकीय	कोणत्या कायदा नियम/शासननिर्णय/ परिपत्रकानुसार	अभि प्राय
१)		विकास योजनांच्या कामाना प्रशासकीय मंजूरी प्रदान करणे २) जिल्हा परिषद सर्वसाधारण सभा ३) स्थायी समिती सभा ४) समाज कल्याण समिती सभा ५) मा.अतिरीक्त मुख्य कार्यकारी अधिकारी ६) अध्यक्ष,विषय समिती	ग्राम विकास व जल संधारण विभाग,मंत्रालय,शासन निर्णय क्र.२ पिअे /२०००/प्र.क्र.४०२३ /३३/मुंबई दिनांक.१२ जानेवारी २००१.	

क

अ. क्र.	पदनाम	अधिकार -फौजदारी	कोणत्या कायदा नियम/शासननिर्णय/ परिपत्रकानुसार	अभि प्राय
		या कार्यालयांची माहिती निरंक आहे.		

ड

अ. क्र.	पदनाम	अधिकार-अर्ध न्यायीक	कोणत्या कायदा नियम/शासननिर्णय/ परिपत्रकानुसार	अभि प्राय
		या कार्यालयांची माहिती निरंक आहे.		

कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना (ब)

**समाज कल्याण विभाग, सांगली जिल्हा परिषद, कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी
यांच्या कर्तव्यांचा तपशिल**

अ. क्र.	पदनाम	कर्तव्ये	कोणत्या कायदा नियम/शासन निर्णय/परिपत्रकानुसार	अभि प्राय
		प्रशासकीय		
१	जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी,	<p>१) महाराष्ट्र शासनाचे धोरणानुसार मागासवर्गीयांच्या कल्याणाच्या विकास योजनाची प्रभावीपणे अंमलबजावणी करणे.</p> <p>२) जिल्हातील सर्व तालुक्यातील मागासवर्गीयांच्या विकास कामात गट विकास अधिकारी पंचायत समिती यांना सहयोग ठेवून देखरेख ठेवणे</p> <p>३) ग्राम पंचायतीचे ग्रामसेवक यांनी मागासवर्गीय लोकांच्या हिताच्या योजनांचे वैयक्तिक /सार्वजनिक प्रस्ताव पंचायत समिती मार्फत जिल्हास्तरावर प्राप्त करून घेणे त्या प्रस्तावाची छानणी करून आढावा घेणे आणि त्या प्रमाणे लाभार्थीची निवड करणेसाठी प्रस्ताव समाज कल्याण समिती समोर सादर करणे.</p> <p>४) वित्तीय अंदाजपत्रके शासनास मुदतीत सादर केली जातील याबाबतची दक्षता घेणे</p> <p>५) राज्य / विभागीय तसेच जिल्हा पातळीवर व अन्य सभांना हजर राहणे.</p> <p>६) जिल्हास्तरावर मागासवर्गीयांच्या विकास योजनांचा आढावा घेणेसाठी गट विकास अधिकारी /प्रकल्प अधिकारी /उपअभियंता यांच्या सभा घेणे व त्यांना मार्गदर्शन करणे</p> <p>७) दलित वस्तींना /वसतीगृहांना/ बालवाडयांना/ शाळांना/ लाभार्थींना भेटी देणे त्यांच्या तक्रारी/अडअडचणी समजावून घेणे व त्यांचे निवारण करणे</p> <p>८) पंचायत समिती तपासणी करणे.</p> <p>९) शासनाने/मा.विभागीय आयुक्तांनी / मा.संचालक,समाज कल्याण /मुख्य कार्यकारी अधिकारी /अतिरीक्त मुख्य कार्यकारी अधिकारी ,जिल्हा परिषदेच्या सभांच्या ठरावावर आवश्यक ती कार्यवाही करणे निदेशीत केलेली कर्तव्ये व जबाबदा-या पार पाडणे</p>		
२	कार्यालयीन अधिक्षक	<p>१) कार्यालयातील कर्मचा-यांच्या दैनं-दिन कामकाजावर देखरेख ठेवणे.</p> <p>२) प्रत्येक कर्मचा-यांना नेमुन दिलेली कामे वेळच्या वेळी पूर्ण करून घेणे.</p> <p>३) वरीष्ठ कार्यालया कडुन आलेले दुरध्वनी व संदेश घेणे.</p> <p>४) जिल्हास्तरावरील सर्व सभांना समाज कल्याण अधिकारी दौ-यावर किवा अन्य कारणाने कार्यालयांत अनुपस्थितीत असल्यास सभांना हजर राहणे.</p> <p>सर्व सभांना कर्मचार-यांकडुन माहिती उपलब्ध करून घेवुन माहिती पुरविणे. अभ्यागतांना मार्गदर्शन करणे.</p>	याबाबत शासन आदेश परिपत्रक नाही	

३	सहाय्यक लेखाधिकारी	<p>१) आहरण व संवितरण अधिका-यांचा अर्थ संकल्पीय तरतूदीतील मागणीनुसार एकत्रीकृत अहवाल समाज कल्याण अधिका-यां मार्फत शासनास सादर करणे</p> <p>२) विकास योजनांची देयके तपासणी करणे खर्चावर नियंत्रण ठेवणे .मासिक खर्च अहवाल शासनास सादर करणे.</p> <p>३) खर्चाच्या प्रगतीवर अहवाल घेणे आणि लेखाशिर्षनिहाय दरमहा एकत्रीकृत खर्चाचा अहवाल सादर करणे</p> <p>४) चारमाही /आठमाही/नउमाही सुधारीत अंदाजपत्रक तयार करणे आणि समर्पित रकमेचा अहवाल सादर करणे</p> <p>५) खर्च आणि प्राप्तीच्या लेख्यांचा महालेखाकारांच्या कार्यालयाशी ताळमेळ घालणे</p> <p>६) शिल्लकी अनुदानाचे समायोजन लेखाशिर्ष निहाय तयार करणे</p> <p>७) समाज कल्याण अधिकारी कार्यालयाची लेखा विषयक कागदपत्रांची तपासणी करणे आणि आढळून आलेल्या अनियमितता दुरुस्त करणे.</p> <p>८) भारअधिभार प्रकरणे निकाली काढणे. व वरिष्ठानी वेळोवेळी सोपविलेली कामे करणे</p>		
४	वैद्यकीय सामाजिक कार्यकर्ता	<p>१) अपंगाच्या सर्व योजनांचे प्रभाविपणे अंमलबजावणी करणे</p> <p>२) अपंग शाळा / कार्यशाळा / अपंग योजना / व्यवसाय व इतर बाबत अपंगांना सल्ला व मार्गदर्शन करणे</p> <p>३) अपंगांसाठी नवनविन योजना हाती घेणे</p> <p>४) वरिष्ठाने सोपविलेले कामकाज पार पाडणे</p>		
५	समाज कल्याण निरीक्षक	<p>१) विकास योजनाची प्रभावीपणे अंमलबजावणी करणेसाठी समाज कल्याण अधिका-यांना मदत करणे .</p> <p>२) मागासवर्गीयांच्या हितांसाठी नविन-नविन योजना हाती घेणेसाठी पोत्साहीत करणे.</p> <p>३) विभागाच्या अधिनस्त असलेल्या संस्थांची तपासणी करणे, भेटी देणे व तक्रारीचे निराकरण करणे</p> <p>४) मागासवर्गीय वस्त्यांना भेट देणे योजनांचा प्रचार व प्रसार करणे. जास्तीत जास्त लाभार्थींचे अर्ज प्राप्त करून घेणे</p> <p>५) कार्यालयांने लाभ दिलेल्या सर्व लाभार्थींना भेट देवून योग्य प्रकारे लाभ दिला गेला आहे काय याची पाहणी करणे.</p> <p>६) शासनांकडून /संचालक,समाज कल्याण /मुख्य कार्यकारी अधिकारी /अतिरीक्त मुख्य कार्यकारी अधिकारी / समाज कल्याण अधिकारी तथा वरिष्ठानी वेळोवेळी सोपविलेली कामे करणे</p>		
६	सहाय्यक सल्लागार	<p>१) अपंगांना सल्ला व मार्गदर्शन करणे</p> <p>२) अपंगाच्या शासीय योजनांची अमलबजावणी करणे. व वरिष्ठानी वेळोवेळी सोपविलेली कामे करणे</p>		
७	वरीष्ठ लिपीक	<p>योजनांच्या प्रस्तावाची छानणी करणे, कायर्तक्ता लिहीणे लाभार्थींची निवड यादी तयार करणे व वरिष्ठानी वेळोवेळी सोपविलेली कामे करणे</p>	याबाबत शासन निर्णय नाही	

८	कनिष्ठ लिपीक	सर्व टंकलेखनाचे कामे करणे कार्यातक्ता लिहीणे,आवक-जावक नोद वहया ठेवणे. व वरिष्ठानी वेळोवेळी सोपविलेली कामे करणे		
९	वाहन चालक	शासकीय वाहन चालविणे व सुस्थितीत ठेवणे.	याबाबत शासन निर्णय नाही	
१०	शिपाई	टपाल वाटणे व कार्यालयातील दफ्तराची ने आण करणे कार्यालयातील दफ्तर वरिष्ठानी सोपविलेली कामे करणे	याबाबत शासन निर्णय नाही	

कलम ४ (१) (b) (iii)

**निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदाईत्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन
(कामाचा प्रकार/नांव)**

कामाचे स्वरूप :- मागासवर्गीयांच्या हितासाठी आर्थिक /सामाजिक व शैक्षणिक हितांच्या योजनांचे काम.

अधिनियमाचे नांव :- महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समिती अधिनियम १९६१.

शासन निर्णय :- ग्राम विकास व जलसंधारण विभाग शासन निर्णय क्रमांक

कार्यालयीन आदेश :- निरंक

अ.क्र.	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	समाज कल्याण अधिकारी / जि.प.कर्मचारी अस्थापना अनुदाने	प्रत्येक महिनावार	समाज कल्याण अधिकारी	
२	मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांना शैक्षणिक सवलती देणे.	एक आर्थिक वर्ष	समाज कल्याण अधिकारी	
४	जिल्हा परिषद सेस निधि अंतर्गत सार्वजनिक विकास कामांना मंजूरी देणे तसेच वैयक्तिक स्वरूपाच्या योजनांची प्रभावीपणे अमंलबजावणी करणे	एक आर्थिक वर्ष	समाज कल्याण अधिकारी	
५	अपंग कल्याण विभागाच्या योजना राबविणे.	एक आर्थिक वर्ष	समाज कल्याण अधिकारी	

कलम ४ (१) (b) (iv) नमुना अ

नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

संघटनाचे लक्ष (वार्षिक)

जिल्हा परिषद २०% स्वीय निधीतून मागासवर्गीयासाठी घेण्यात येणा-या योजना

अनु.क.	योजनेचे नांव	कामाचे प्रमाण	अर्थिक लक्ष	अभिप्राय
१	वसंत घरकूल योजना पुरुष			
२	वसंत घरकूल योजना महीला			
३	मागासवर्गीय अपंगाना स्वयंराजगारासाठी अर्थसहाय्य पुरविणे नवीन योजना			
४	मागासवर्गीय सुशिक्षित बेरोजगाराना स्वयरोजगारासाठी प्रशिक्षण देणे नवीन योजना			
५	मागासवर्गीय मुला/ मुलींच्या वसतीगृहाना मुलभूत सुविधा पुरविणे. नवीन योजना			
	एकूण			

समाज कल्याण विभाग विशेष घटक योजना

अ.क्र.	योजनेचे नांव	कामाचे प्रमाण	अर्थिक लक्ष	अभिप्राय
१	मागासवर्गीयाना शिक्षण शूलक व प. फी देणे			
२	औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेतील मा.व.वि. वि.वेतन			
३	माध्यमिक शाळेतील मा.व.वि. शिष्यवृत्ती			
६	मागासवर्गीय वसतीगृहाना सहाय्यक अनुदान			
७	मागासवर्गीयांच्या सहकारी गृहनिर्माण मंडळास वित्तीय सहाय्य.			
८	दलीत वस्ती सुधारणा			
९	आंतरजातीय विवाहास प्रोत्साहन सहाय्य	केंद्र राज्य		
१०	अस्वच्छ व्यवसायात असलेल्या पालकांच्या मुलाना पुर्व परिक्षेसाठी शिष्यवृत्ती	केंद्र राज्य		
११	इयत्ता ५ वी ते ७ वी मध्ये शिकणा-या मागासवर्गीय मुलाना शिष्यवृत्ती			
१२	मागासवर्गीय मुला मुलींच्या वसतीगृह इमारतीच्या बांधकामासाठी संयंसेवी सस्थाना अनुदान			
१३	इयत्ता ८ वी ते १० वी मध्ये शिकणा-या अनु.जातीच्या मुलीना सावित्रीबाई फुलेशिष्यवृत्ती			
	एकूण			

समाज कल्याण विभाग (सर्वसाधरण योजना

अनु.क.	योजनेचे नांव	कामाचे प्रमाण	अर्थिक लक्ष	अभिप्राय
१	२	३	४	५
१	औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेतील विजाभज/विमाप्र/इमाव विद्यार्थ्यांना विदयावेतन	०	०	०
२	माध्यमिक शाळेतील मागासवर्गीय वि.जा.भ.ज. विद्यार्थ्यांना शिष्यवृत्ती देणे	०	०	०
३	इयत्ता ५ वी ते ७ वी मध्ये शिकणा-या विजाभज मुलांना विजाभज शिष्यवृत्ती देणे (विमाप्र)	०	०	०
४	मागासवर्गीयांनाशिक्षण शुल्क/परिक्षा फी देणे विजाभज	०	०	०
५	इयत्ता ७ वी ते ८ वी पर्यंतच्या शारिरीकदृष्ट्या अपंग विद्यार्थ्यांना राज्य सरकारी शिष्यवृत्ती देणे.	०	०	०
६	अपंगाना लघु उद्योग सुरु करण्यासाठी रक्कम देणे	०	०	०
७	शारिरीकदृष्ट्या अपंगासाठी स्वयंसेवी संस्थाना सहाय्य अनुदान देणेसाठी मान्यता देणे	०	०	०
८	शारिरीकदृष्ट्या अपंगासाठी मार्गदर्शन केंद्राची स्थापना.	०	०	०
९	अपंगासाठी संगणक प्रशिक्षण	०	०	०
	एकूण	०	०	०

कलम ४ (१) (b) (iv) नमुना ब

कामाची कालमर्यादा

समाज कल्याण विभाग, जिल्हा परिषद, सांगली काम पूर्ण होण्यासाठी प्रत्येक कामाची कालमर्यादा

अ.क्र.	काम/कार्य	दिवस/ तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
१	समाज कल्याण अधिकारी / जि.प.कर्मचारी अस्थापना अनुदाने	प्रत्येक महिनावार	समाज कल्याण अधिकारी	अतिरिक्त मुख्य कार्यकारी अधिकारी जिल्हा परिषद,
२	मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांना शैक्षणिक सवलती देणे.	एक आर्थिक वर्ष	समाज कल्याण अधिकारी	अतिरिक्त मुख्य कार्यकारी अधिकारी जिल्हा परिषद,
३	जिल्हा परिषद सेस निधि अंतर्गत सार्वजनिक विकास कामांना मंजूरी देणे तसेच वैयक्तिक स्वरुपाच्या योजनांची प्रभावीपणे अमलबजावणी करणे	एक आर्थिक वर्ष	समाज कल्याण अधिकारी	अतिरिक्त मुख्य कार्यकारी अधिकारी जिल्हा परिषद,
४	अपंग कल्याण विभागाच्याही योजना राबविणे.	एक आर्थिक वर्ष	समाज कल्याण अधिकारी	अतिरिक्त मुख्य कार्यकारी अधिकारी जिल्हा परिषद,

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना अ

कामाशी संबंधित नियम/अधिनियम

अ. क्र.	सूचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्षे	अभिप्राय (असल्यास)
१	समाज कल्याण अधिकारी / जि.प.कर्मचारी अस्थापना अनुदाने	ग्राम विकास व जल संधारण विभाग मंत्रालय मंबई क्र.बीजीटी २०००/प्र.क्र.१५५/अर्थसंकल्प/दिनांक ४/११/२०००.	---
२	मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांना शैक्षणिक सवलती देणे.	वरील प्रमाणे.	---
३	जिल्हा परिषद सेस निधि अंतर्गत सार्वजनिक विकास कामांना मंजूरी देणे तसेच वैयक्तिक स्वरूपाच्या योजनांची प्रभावीपणे अमंलबजावणी करणे	जिल्हा परिषद पंचायत समिती अधिनियम १९६१	---
४	अपंग कल्याण विभागच्याही योजना राबविणे.	१) अपंग अधिनियम १९९५ २) राष्ट्रीय न्यास १९९९ ३) ग्राम विकास व जल संधारण विभाग मंत्रालय मंबई क्र.बीजीटी २०००/ प्र.क्र.१५५/ अर्थसंकल्प/ दिनांक ४/११/२०००.	---

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना ब

कामाशी संबंधित शासन निर्णय

अ. क्र.	शासन निर्णयानुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
१	समाज कल्याण अधिकारी / जि.प.कर्मचारी अस्थापना अनुदाने	ग्राम विकास व जल संधारण विभाग मंत्रालय मंबई क्र.बीजीटी २०००/ प्र.क्र.१५५/अर्थसंकल्प/दिनांक ४/११/२०००.	---
२	मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांना शैक्षणिक सवलती देणे.	वरील प्रमाणे.	---
३	जिल्हा परिषद सेस निधि अंतर्गत सार्वजनिक विकास कामांना मंजूरी देणे तसेच वैयक्तिक स्वरूपाच्या योजनांची प्रभावीपणे अमंलबजावणी करणे	जिल्हा परिषद पंचायत समिती अधिनियम १९६१	---
४	अपंग कल्याण विभागच्याही योजना राबविणे.	ग्राम विकास व जल संधारण विभाग मंत्रालय मंबई क्र.बीजीटी २०००/प्र.क्र.१५५/अर्थसंकल्प/दिनांक ४/११/२०००.	---

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना ड

समाज कल्याण विभाग,सां.जि.प. यांचे कामाशी संबंधित कार्यालयीन आदेश/ धोरणात्मक परिपत्रके

अ.क्र.	विषय	क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
१	निरंक	निरंक	निरंक

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना इ

समाज कल्याण विभाग,सांगली.जि.प. या कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तऐवजांची यादी दस्तऐवजाचा

विषय

अ.क्र	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ती / पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण/ (उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास)
१.	१) स्थायी आदेश नस्ती २) निवीदा नस्ती / मंजूरी आदेश ३) प्रस्ताव नस्ती व पोहोच पावत्या	१) २० टक्के जिल्हा परिषद सेस २) दलित वस्ती सुधार योजना	कु. एन.एस. स्वामी वरिष्ठ लिपीक	समाज कल्याण विभाग,सांगली
२.	१) स्थायी आदेश नस्ती २) निवीदा नस्ती / मंजूरी आदेश ३) प्रस्ताव नस्ती व पोहोच पावत्या	अपंग कल्याण योजना	श्री. आर.एम. माने वैद्यकीय सामजिक कार्यकर्ता	समाज कल्याण विभाग,सांगली
३	१) स्थायी आदेश नस्ती २) प्रस्ताव नस्ती व पोहोच पावत्या	१) मागासवर्गीय माध्य. शाळेत शिकणाऱ्या विद्यार्थ्यांना विविध शिष्यवृत्ती २) ८ वी ते १० वी शिष्यवृत्ती	श्री एस.एस. स्वामी वरिष्ठ लिपीक	--''--
४	१) स्थायी आदेश नस्ती २) प्रस्ताव नस्ती	१) गृह निर्माण योजना २) बालवाड्या ३) अनुदानित वसतिगृह	श्री .एच ए इष्टे (स.क.नि)	समाज कल्याण विभाग,सांगली
५	१) स्थायी आदेश नस्ती २) प्रस्ताव नस्ती व पोहोच पावत्या ३) सेवा पुस्तके ४)कर्मचारीवैयक्तीक नस्ती ५) प्रतीभुती बंधपत्रे	१) व्यवनमुक्ती व प्रचार कार्य २) आमली पदार्थ सेवन विरोधी दिन	श्री .एच ए इष्टे (स.क.नि)	--''--

६	१) स्थायी आदेश नस्ती २) प्रस्ताव नस्ती व पोहोच पावत्या ३) रोखवही ४) देयके ५) धनादेश नोंदवही ६) रोखीचे पावती पुस्तक	लेखा विषयक कामकाज	श्री .एस.एस. महाले कनिष्ठ सहाय्यक लेखा	--''--
७	१) आवक जावक नोंदवही २) मुद्रांक नोंदवही	१) आस्थापना विभाग	श्री. व्ही आर. सुतार श्री एन ए मकानदार कनिष्ठ सहाय्यक	--''--
८		१) कलाकार मानधन	श्री. एम. एम. देशपांडे कनिष्ठ सहाय्यक	
९	१) स्थायी आदेश नस्ती २) वैयक्त नस्त्या	१) लेखा विषयक काम ऑडीट इ.	श्री .एस.एस. महाले कनिष्ठ सहाय्यक लेखा	

कलम ४ (१) (अ) (vi)

समाज कल्याण विभाग,सांगली.जि.प. यांचे कार्यालयामध्ये दस्ताऐवजांची वर्गवारी

अ. क्र.	विषय	दस्ताऐवजाचा प्रकार नस्ती/मस्टर/नोंदपुस्तक, व्हाउचर	प्रमुख बाबीचा तपशिलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१.	२० टक्के जिल्हा परिषद सेस	नस्ती	१) स्थायी आदेश नस्ती	कायम स्वरूपी
२	अपंग विद्यार्थ्यांना शिष्यवृत्ती	नस्ती	१) स्थायी आदेश नस्ती	कायम स्वरूपी
३	१) मागासवर्गीय माध्य. शाळेत शिकणाऱ्या विद्यार्थ्यांना शिष्यवृत्ती २) गृहनिर्माण योजना	नस्ती	१) स्थायी आदेश नस्ती	कायम स्वरूपी
४	दलित वस्ती सुधार योजना/ ११ वा वित्त आयोग / तांडा वस्ती योजना	नस्ती	१) स्थायी आदेश नस्ती	कायम स्वरूपी
५	१) मागासवर्गीयांच्यासाठी बालवाड्या चालविणे २) वृद्ध कलाकारांना मानधन ३) केंद्रीय अनुदानाच्या योजना ४) व्यसनमुक्ती विभागाच्या योजना ५) वृद्धाश्रम योजना	नस्ती	१) स्थायी आदेश नस्ती	कायम स्वरूपी
६	१) अंतरजातीय विवाह योजना	नस्ती	१) स्थायी आदेश नस्ती २) भार अधिभार प्रकरणे	कायम स्वरूपी ५ वर्षे
७	१) अनुदानित वसतिगृह ३) आस्थापन व सर्व सभा	नस्ती	१) स्थायी आदेश नस्ती २) सेवा पुस्तके ३) कर्मचारीवैयक्तीकनस्ती ४) वाहानाचे हीस्ट्रीशीट /लॉकबुक	कायम स्वरूपी ३० वर्षे ३० वर्षे ३० वर्षे

८	लेखा विषयक कामकाज	रजिस्टर	१) स्थायी आदेश नस्ती २) रोखवही ३) देयके ४) धनादेश नोंदवही ५) रोखीचे पावती पुस्तक	कायम स्वरूपी ३० वर्ष ३० वर्ष ३० वर्ष ३० वर्ष
९	आवक जावक	रजिस्टर	१) आवक जावक नोंदवही २) मुद्रांक नोंदवही ३) मा. मंत्री /आमदार/खासदार/अ.शा. पत्र/ माहितीचा अधिकार/ लोक आयुक्त / विधान सभा, विधान परिषद तारांकीत ,अतारांकीत प्रश्न/ शासन संदर्भ/तार/ आयुक्त संदर्भ	कायम स्वरूपी ३० वर्ष ५ वर्ष

कलम ४ (१) (ब) (vii)

**समाज कल्याण विभाग,सांगली .जि.प. कार्यालयाच्या परिणामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी
सल्ला मसलत करण्याची व्यवस्था**

अ.क्र.	सल्लामसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियमा/परिपत्रकाद्वारे	पुनरावृत्तिकाल
१	अपंगांसाठी कायदे विषयक सल्ला व मार्गदर्शन	अपंगांसाठी कायदे व योजनांची माहिती देणे	१) अपंग विषयक कायदा सन १९९५ २) राष्ट्रीय न्यास कायदा १९९९	--

कलम ४ (१) (b) (viii) नमुना अ

समाज कल्याण विभाग, रा.जि.प. यांचे कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशीत करणे

अ.क्र	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जन सामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्य वृत्तांत (उपलब्ध)
१	समाज कल्याण समिती सभा	१) सभापती समाज कल्याण समिती २) सदस्य सचिव समाज कल्याण समिती तथा समाज कल्याण अधिकारी गट अ ३) जिल्हा परिषद सदस्य ११	१) समाज कल्याण विभागाच्या योजनांवर नियंत्रण ठेवणे २) योजनां वरील तरतूदीस प्राशासकीय मंजूरी देणे	मासीक सभा	नाही	होय
२	अपंगकल्याणार्थ जिल्हास्तरीय समन्वय व नियंत्रण समितीची सभा	१) जिल्हाधिकारी अध्यक्ष, २) मुख्य कार्यकारी अधिकारी, उपाध्यक्ष ३) जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी सदस्य सचिव ४) शिक्षणाधिकारी प्राथमिक सदस्य ४) शिक्षणाधिकारी माध्यमिक सदस्य ५) जिल्हा शल्य चिकित्सक सदस्य ६) जिल्हा आरोग्य अधिकारी सदस्य ७) जिल्हा सेवायोजन अधिकारी सदस्य	अपंग कल्याण कृती आराखड्या बाबत अमंलबजावणी	त्रैमासीक सभा	नाही	होय

३	राष्ट्रीय न्यास अधिनियम १९९९ अतर्गत समिती	१) जिल्हाधिकारी अध्यक्ष, २) जिल्हाधिकारी यांनी नेमलेली अपंग व्यक्ती ३) अपंग संस्थाचा प्रतिनिधी	मतिमंद, बहूविकलांग, आत्ममग्न स्पास्टीक मुलांच्या पालकांना पालकत्व देणे	त्रैमासिक सभा	नाही	होय
४	वृद्ध साहित्यिक व वृद्धकलावंतांसाठी निवड समिती	१) पालक मंत्री नियुक्त ,अध्यक्ष २) अप्पर मुख्य कार्यकारी अधिकारी, सदस्य सचिव ३) एक शासकीय सदस्य ४) चार अशासकीय सदस्य	वृद्ध साहित्यिक व वृद्धकलावंतां मानधनासाठी निवड	बंधन नाही	नाही	होय
५	अपंग प्रतिबंधक समिती	१) अतिरिक्त मुख्य कार्यकारी अधिकारी अध्यक्ष २) जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी सदस्य सचिव ३) शिक्षणाधिकारी प्राथमिक सदस्य ५) शिक्षणाधिकारी माध्यमिक सदस्य ६) जिल्हा शल्य चिकित्सक सदस्य ७) जिल्हा आरोग्य अधिकारी सदस्य ३) जिल्हा सेवायोजन अधिकारी सदस्य ४) उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी बालकल्याण सदस्य	अपंग प्रतिबंधक कार्यक्रम प्रभाविपणे राबविणे	मासिक	नाही	आहे

६	केंद्रीय अनुदान प्रस्ताव समिती	१) अतिरिक्त मुख्य कार्यकारी अधिकारी अध्यक्ष २) जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी सदस्य सचिव ३) शिक्षणाधिकारी प्राथमिक सदस्य ४) शिक्षणाधिकारी माध्यमिक सदस्य ५) जिल्हा आरोग्य अधिकारी सदस्य	जिल्हयातील नविन केंद्रीय अनुदानासाठी प्राप्त झालेले प्रस्ताव मंजूरीसाठी पाठविणे	वार्षिक	नाही	होय
७	डॉ बाबासाहेब आबेडकर प्रविण्य पुरस्कार	१) जिल्हाधिकारी अध्यक्ष २) मुख्य कार्यकारी अधिकारी जि.प. ३) सभापती समाज कल्याण जि.प. ४) सभापती महिला व बालकल्याण ५) पत्रकार संघाचे जिल्हा अध्यक्ष ६) शिक्षणाधिकारी प्राथमिक ७) शिक्षणाधिकारी माध्यमिक ८) कार्यकारी अभियंता सा.बा. ९) समाज कल्याण अधिकारी जि.प.	शासकिय / अनुदानित /संस्थांचे प्रविण्य पुरस्कारासाठी निवड करणे	वार्षिक	नाही	होय

कलम ४ (१) (b) (viii) नमुना ब

समाज कल्याण विभाग,सां.जि.प. यांचे कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशीत करणे

अ.क्र.	अधिसभेचे नांव	सभेचे सदस्य	सभेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
		समाज कल्याण विभाग,सां.जि.प. ची याबाबतची माहिती निरंक आहे.				

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना क

अ.क्र.	परिषदेचे नांव	परिषदेचे सदस्य	परिषदेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
		समाज कल्याण विभाग,सां.जि.प. ची याबाबतची माहिती निरंक आहे.				

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना ड

अ.क्र.	संस्थेचे नांव	संस्थेचे सदस्य	संस्थेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
		समाज कल्याण विभाग,सां.जि.प ची याबाबतची माहिती निरंक आहे.				

कलम ४ (१) (ब) (ix)

समाज कल्याण विभाग सांगली जिल्हा परिषद सांगली यांचे कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे व पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन

अ. क्र.	पदनाम	अधिकारी/कर्मचाऱ्यांचे नांव	वर्ग	रुजू दिनांक	दूरध्वनी क्र. फॅक्स/ईमेल	एकुण वेतन
१	जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी	श्री.एस.के.कवले	१	०५/०४/२०१४	२३७२७१४	३५१६८
२	कार्यालयीन अधिक्षक शासकिय	रिक्त पद	३	-	-	-
३	कार्यलयीन अधिक्षक जि.प.	श्री. पी.सी. हर्षद	३	१३/९/२००७	२३७२७१४	२७०६६
४	स.लेखा अधिकारी	श्री .के.डी.रकसगी	३	१५/०६/२०११	२३७२७१४	५७९१०
५	वैद्यकिय सा. कार्यकर्ता	श्री. आर.एम. माने	३	६/७/२००७	२३७२७१४	४९९१९
६	समाज कल्याण निरीक्षक	श्री. एच ए इष्टे	३	०१-०१-२०११	२३७२७१४	४३१०६
७	समाज कल्याण निरीक्षक	श्रीम. ए.के. लिमये	३	१/१०/२०१४	२३७२७१४	३१४९६
८	समाज कल्याण निरीक्षक	श्री. आर.एच. तारळकर	३	१८/११/२०१४	२३७२७१४	३१०५८
९	समाज कल्याण निरीक्षक	श्रीम. एस.आर. जाधव	३	१२/९/२०१५	२३७२७१४	२९६९५
१०	समाज कल्याण निरीक्षक	रिक्त	३	-	-	-
११	सहाय्यक सल्लागार	श्रीम.एम.एस. माने	३	१४/७/२०१४	२३७२७१४	३४४०४
१२	वरिष्ठ लिपीक	श्री. एस.एस. स्वामी	३	३०/७/२०१५	२३७२७१४	२१९०५
१४	वरिष्ठ लिपीक	रिक्त	३	-	-	-
१५	कनिष्ठ लिपीक	श्रीम.एस.ए.उबाळे	३	२०/४/२०१५	२३७२७१४	२९३२१
१३	वरिष्ठ सहाय्यक	श्री एन एस स्वामी	३	१६-०१-२०१४	२३७२७१४	४१००१
१४	क.सहाय्यक लेखा	एस. एस. गोसावी	३	२७-०८-२००९	२३७२७१४	१४८११
१५	क.सहाय्यक	श्री व्ही.आर. सुतार	३	१/५/२०१४	२३७२७१४	२११०२
१६	क.सहाय्यक	श्रीम. पी.एस. कांबळे	३	१/१०/२०१५	२३७२७१४	१७६९५
१६	वाहन चालक	रिक्त	३			

१७	वाहन चालक	श्री अकुंश बी. नवाळी	३	१/७/२००३	२३७२७१४	२८००९
१८	शिपाई	श्रीम के एस राजे	४	१/७/२००७	२३७२७१४	१६३१३
१९	शिपाई	श्रीम एस सी शिताळे	४	०७-०६-२००९	२३७२७१४	१५८१३
२०	शिपाई	श्री.एस एस वठारकर	४	१७/१२/२०१३	२३७२७१४	२६२७३
२१	शिपाई	श्री. एस.बी. कांबळे	४	१६/६/२००७	२३७२७१४	२२४५४

कलम ४ (१) (ब) (X)

समाज कल्याण विभाग सांगली जिल्हा परिषद सांगली यांचे कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचाऱ्यांची वेतनाची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अ.क्र.	अधिकारी / कर्मचाऱ्यांचे नांव	वर्ग	वेतन रुपरेषा		इतर अनुज्ञेय भत्ते				
			पे बॅण्ड	ग्रेड पे	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	शहर भत्ता	प्रसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता)	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता प्रशिक्षण भत्ता)
१	श्री एस के कवले	जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी	१३७१०	५०००	२००२०	१८७१	-	६००	---
२	रिक्त	कार्यलयीन अधिक्षक स्टेट	-	-	-	-	-	-	---
३	श्री. पी.बी. हर्षद	कार्यलयीन अधिक्षक जि.प.	८२७३	४२००	१३३४६	१२४७	-	०	--
४	श्री.के.डी.रकसगी	स.लेखा अधिकारी	२१८१०	४६००	२८२५९	२६४१	-	६००	--
५	श्री. आर.एम. माने	वैद्यकिय सा. कार्यकर्ता	९३८०	४६५०	५७२०	१०४६	-	१५०	--
६	श्री. एच ए इष्टे	समाज कल्याण निरीक्षक	१५३८०	४३००	२१०५८	१९६८	-	४००	--
७	श्रीम. ए.के. लिमये	समाज कल्याण निरीक्षक	१०१३०	४२००	१५३३३	१४३३	-	४००	--
८	श्री. आर.एच. तारळकर	समाज कल्याण निरीक्षक	१०१४०	४२००	१४८८४	१४३४	-	४००	--
९	श्रीम. एस.आर. जाधव	समाज कल्याण निरीक्षक	९३००	४२००	१४४४५	१३५०	-	४००	--
१०	रिक्त	समाज कल्याण निरीक्षक	-	-	-	-	-	-	--
११	श्रीम.एम.एस. माने	सहाय्यक सल्लागार	११४७०	४२००	१६७६७	१५६७	-	४००	--
१२	श्री.एस.एस. स्वामी	वरिष्ठ लिपीक	७८१०	२४००	४५९५	१०२१	-	१५०	--

१३	श्रीम.एन एस स्वामी	व.सहाय्यक	१४५१०	४२००	२००२०	१८७१	-	४००	--
१४	श्री व्ही.आर सुतार	क.सहाय्यक	७६४०	१९००	१०२०८	९५४	-	४००	--
१५	श्रीम. पी.एस. कांबळे	क.सहाय्यक	६०७०	१९००	८५२८	७९७		४००	--
१५	एस एस गोसावी	क.स.लेखा	४९२५	१९००	७३०३	६८३	-	०	--
१६	रिक्त	वाहन चालक							--
१७	श्री अकुंश बी. नवाळी	वाहन चालक	१०६००	२१००	१३५८९	१२७०	-	४००	--
१८	श्रीम के एस राजे	शिपाई	६०१०	१३००	७८२२	७३१	-	४००	--
१९	श्रीम एस सी शिताळे	शिपाई	४९९०	१३००	२८३१	६२९	-	१५०	--
२०	श्री.एस एस वाठारकर	शिपाई	१०१००	१८००	१२७३३	११९०	-	४००	--
२१	श्री. एस्.बी. कांबळे	शिपाई	७१४०	१६००	३९३३	८७४	-	१५०	--

कलम ४ (१) (ब) (xi) अ

समाज कल्याण विभाग सांगली जिल्हा परिषद सांगली यांचे कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल याची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे.

- अंदाज पत्रकाच्या प्रतीचे प्रकाशन
- अनुदानाच्या वितरणाच्या प्रतीचे प्रकाशन

अ. क्र.	अंदाजपत्रकीय शिर्षाचे वर्णन	अनुदान	नियोजित वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशिल)	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रुपयात	अभिप्राय
<p>या कार्यालयाकडून मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाच्या तपशिलाबाबतची माहिती प्रकाशीत केली जात नसलेने या विभागाची या प्रपत्राची माहिती निरंक आहे.</p>					

कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना ब

- १) समाज कल्याण विभाग जिल्हा परिषद सांगली यांचे कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती २००५-२००६ या वर्षासाठी प्रकाशीत करणे.
- २) कार्यक्रमाचे नांव समाज कल्याण खात्याकडील शासकिय / निमशासकिय सर्व योजना
- ३) लाभार्थीच्या पात्रता संबंधीच्या अटी व शर्ती योजनानिहाय शासन निर्णयानुसार
- ४) लाभ मिळण्यासाठीच्या अटी योजनानिहाय शासन निर्णयानुसार
- ५) लाभ मिळण्यासाठीची कार्यपध्दती संबंधित शाळेचे मुख्याध्यापक , गटविकास अधिकारी,
- ६) पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेले कागदपत्र योजनानिहाय शासन निर्णयानुसार
- ७) कार्यक्रमांमध्ये मिळणाऱ्या लाभाची विस्तृत माहिती योजनानिहाय शासन निर्णयानुसार
- ८) अनुदान वाटपाची कार्यपध्दती ग्रामसेवक, मुख्याध्यापक
- ९) सक्षम अधिकाऱ्यांचे पदनाम ग्रामसेवक, मुख्याध्यापक
- १०) विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क सर्व योजना निशुल्क आहेत.
- ११) इतर शुल्क निरंक
- १२) विनंती अर्जाचा नमुना गटविकास अधिकारी यांचे कार्यालयामध्ये मोफत उपलब्ध आहेत.
- १३) सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्रांची यादी (दस्तऐवज/दाखले) योजनानिहाय नुसार
प्रत्येक अर्जाच्या नमुन्यास कागदपत्रास यादी जोडलेली आहे.
- १४) जोड कागदपत्राचा नमुना प्रत्येक अर्जाच्या नमुन्यास कागदपत्रास यादी जोडलेली आहे.
- १५) कार्यपध्दती संदर्भात तक्रार निवारणासाठी संबंधित अधिकाऱ्यांचे पदनाम समाज कल्याण अधिकारी
जिल्हा परिषद सांगली
- १६) तपशिलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी (उदा. जिल्हा पातळी तालुका पातळी, गाव पातळी)
सर्व निधी जिल्हास्तरावर व जिल्हा परिषदेमध्ये उपलब्ध आहे.
- १७) लाभार्थीची यादी खालील नमुन्यात. निवड झाल्यानंतर नोटीस बोर्डावर प्रसिध्दी केली जाते.

कलम ४ (१) (b) (xiii)

समाज कल्याण विभाग सांगली जिल्हा परिषद सांगली या कार्यालयातील मिळणाऱ्या / सवलतीचा परवाना याची चालू वर्षाची तपशिलवार माहिती परवाना/परवानगी/सवलतीचे प्रकार

अ.क्र.	परवाना धारकाचे नांव	परवान्याचा प्रकार	परवाना क्रमांक	दिनांका पासून	दिनांका पर्यंत	साधारण अटी	परवान्याची विस्तृत माहिती
		या कार्यालयाची याबाबतची माहिती निरंक आहे.					

कलम ४ (१) (ब) (xiv)

समाज कल्याण विभाग सांगली जिल्हा परिषद सांगली या कार्यालयातील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशीत करणे चालू वर्षाकरीता

अ.क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची पध्दती	जबाबदार व्यक्ती
१	-	-	-	संगणका मधून	जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी जिल्हा परिषद सांगली

कलम ४ (१) (ब) (XV)

उपलब्ध सुविधा

- १) भेटण्याच्या वेळेसंदर्भात :- सकाळी १०-०० ते सायंकाळी ५-४५
- २) वेबसाईट विषयी माहिती :- www.ZPSangli.com.in
- ३) कॉलसेंटर विषयी माहिती:- निरंक
- ४) अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती:- आहे.
- ५) कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती:- आहे.
- ६) नमुने मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती:- आहे.
- ७) सूचना फलकाची माहिती:- आहे.
- ८) ग्रंथालय विषयी माहिती:- निरंक

अ. क्र.	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती/ कर्मचारी	तक्रार निवारण
	निरंक					

समाज कल्याण विभाग सांगली जिल्हा परिरषद सांगली यांचे कार्यालयातील
शासकीय माहिती अधिकारी/सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी/अपिलीय प्राधिकारी
(तेथील लोक प्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे

अ - शासकीय माहिती अधिकारी

अ. क्र.	शासकीय माहिती अधिकारीचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई मेल	अपिलीय प्राधिकारी
१	श्री.एम.एम.कोरडे	प्र कार्यालयीन अधिक्षक	सांगली जिल्हा	जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी ,जिल्हा परिषद सांगली फोन नंबर (०२३३)२३७२७१४	swdzp_sangli@yahoo.com	श्री.एस.के. कवले

ब - सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी

अ. क्र.	सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारीचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई मेल
१	श्री .एच ए इष्टे	समाजकल्याण निरिक्षक	सांगली जिल्हा	समाज कल्याण अधिकारी गट अ जिल्हा परिषद सांगली फोन नंबर (०२३३)२३७२७१४	swdzp_sangli@yahoo.com

क - अपिलीय अधिकारी

अ. क्र.	अपिलीय अधिकारीचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई मेल	यांच्या अधिनस्त शासकीय माहिती अधिकारी
१	श्री.एस.के.कवले	जिल्हा समाजकल्याण अधिकारी	सांगली जिल्हा	जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी , जिल्हा परिषद सांगली फोन नंबर (०२३३)२३७२७१४	--	जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी जि.प. सांगली

समाज कल्याण विभाग सांगली जिल्हा परिषद सांगली यांचे अधिनस्त या संस्थेचे शासकीय माहिती अधिकारी/सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी/अपिलीय प्राधिकारी (तेथील लोक प्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे

अ - शासकीय माहिती अधिकारी

अ क्र	शासकीय माहिती अधिकाऱ्याचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई मेल	अपिलीय प्राधिकारी
१	श्री. निकम	निदेशक	संस्था	शासकिय अपंग बालक गृह व शाळा मिरज जि.सांगली फोन नंबर (०२३३)२२२२९०८	----	समाज कल्याण अधिकारी गट-अ जिल्हा परिषद सांगली

ब - अपिलीय अधिकारी

अ . क्र .	अपिलीय अधिकारीचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई मेल	यांच्या अधिनस्त शासकीय माहिती अधिकारी
१	श्री एस के कवले	जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी	सांगली जिल्हा	समाज कल्याण अधिकारी गट अ जिल्हा परिषद सांगली फोन नंबर (०२३३)२३७२७१४	--	अधिक्षक

कलम २ एच नमुना (अ)
माहिती अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये विभागावार लोकप्राधिकारी यांचे यादी
शासकिय विभागाचे नांव :- समाज कल्याण विभाग जिल्हा परिषद सांगली

अ.क्र.	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्थाप्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण व पत्ता
१	शासकिय बाल अपंग गृह किल्ला भाग मिरज दूरध्वनी क्र. २२२२५१३	श्री. निकम	शासकिय बाल अपंग गृह किल्ला भाग मिरज
२	शासकिय प्रौढ अपंग प्रशिक्षण केंद्र मिरज दूरध्वनी क्र २२२२९०८	श्री. कदम	शासकिय प्रौढ अपंग प्रशिक्षण केंद्र मिरज

कलम २ एच नमुना (ब)
माहिती अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये
शासनाकडून पुरेसा निधी प्राप्त लोकप्राधिकारी संस्थाची यादी
अनुदानित मतीमंद शाळा

अ.क्र.	लोकप्राधिकारी संस्थाचे नाव व पत्ता	फोन नंबर	संस्था प्रमुखांचे नांव व पदनाम
१	नवजीवन मतीमंद मुलांची शाळा सांगली अभयनगर शेवट स्टॉप सांगली	(०२३३) २३१४८६०	प्र.मुख्याध्यापिका सौ.के.एम.बाणकर
२	प्रभात मंदीर मतीमंद मुलांची शाळा मिरज रेवणी गल्ली शासकिय गोदमात मिरज जि. सांगली	(०२३३) २२२६३१०	प्र.मुख्याध्यापक श्री.एम.आर.जाधव
३	मतीमंद मुलांची शाळा इस्लामपूर कन्या महाविद्यालय समोर	(०२३३) २२३८६२	प्र.मुख्याध्यापक श्री डी.डी. डुबल
४	प्रभात मंदीर मतीमंद मुलांची शाळा सांगली छत्रपती शिवाजी स्टेडियम आमराई रोड सांगली	(०२३३) २३२६६८	प्र.मुख्याध्यापिका सौ.ए.एम.जाधव
५	अभिनव मतिमंद मुलांची शाळा पलूस तहसिलदार कार्यालय जवळ	(०२३४६) २२८९७२	प्र.मुख्याध्यापक श्री. संभाजी साळुंखे
६	साधना मतिमंद मुलांची शाळा, तासगांव भिलवडी नाका		प्र. मुख्याध्यापक श्री सुनील देवकारे

विना अनुदानित मतीमंद शाळा

अ.क्र.	लोकप्राधिकारी संस्थाचे नाव व पत्ता	फोन नंबर	संस्था प्रमुखांचे नांव व पदनाम
१	वडकेत मतीमंद मुलांची शाळा तानंग मु.पो.तानंग ता. मिरज जि. सांगली	(०२३३) २२२१७३७	प्र.मुख्याध्यापक श्री व्ही.पी. साळे
२	अजिंक्य फौडेशन संचलित मतीमंद मुलांची शाळा सांगली मु.पो. कुपवाड ता. मिरज जि. सांगली	(०२३३) २३४६९२१	मुख्याध्यापिका सौ शौलेजा गौडाजे
३	वेलफेअर असोशियन फॉर द डिसेबलड मिरज संचलित निवासी मतिमंद मुलांची शाळा जत	--	प्र. मुख्याध्यापक
४	शिव एज्युकेशन सोसायटी शिराळा संचलित निवासी मतिमंद विद्यालय शिराळा	--	प्र. मुख्याध्यापक

विना अनुदानित मतीमंद कर्मशाळा

अ.क्र.	लोकप्राधिकारी संस्थाचे नाव व पत्ता	फोन नंबर	संस्था प्रमुखांचे नांव व पदनाम
१	आधार शिक्षण संस्था येळावी संचलित मतिमंद मुलामुर्लीची निवासी कर्मशाळा तासगांव	--	प्र. मुख्याध्यापक

अनुदानित मूक बधिर शाळा

अ.क्र.	लोकप्राधिकारी संस्थाचे नाव व पत्ता	फोन नंबर	संस्था प्रमुखांचे नांव व पदनाम
१	कै. रा. वि. भिडे मूक बधिर शाळा मिरज शासकिय दुध डेअरी जवळ	(०२३३) २२२२४४१	प्राचार्या सौ.एल.एच.मिश्रा
२	लो.मान.हण. पाटील निवासी मुकबधिर विद्यालय विटा ता. खानापूर जि. सांगली	(०२३४७) २७३०८९	प्र.मुख्याध्यापक श्री व्ही.डी.पवार
३	निवासी मूक बधिर विद्यालय जत ता. जत जि. सांगली	(०२३४४) २४६४०५	प्र.मुख्याध्यापक श्री. एस.एस.कदम
४	बधिर मूक विद्यालय शिराळा एम.एस.ई.बी.जवळ चांदोली रोड	(०२३४५) २७२२०९	मुख्याध्यापिका सौ.एम.एच.जोशी
५	डॉ. व्ही. एस. नेर्लेकर मूक बधिर विद्यालय इस्लामपूर दत्त टेकडी	(०२३४२) २२४४८५	प्र.मुख्याध्यापक श्री. एम.जे.पाटील
६	मूक बधिर विद्यामंदीर पलूस ता. पलूस जि. सांगली	--	प्र.मुख्याध्यापक श्री एस.टी.माळी
७	वात्सल्य मूक बधिर विद्यालय कवठेमहांकाळ विद्यानगर सांगली	(०२३४१) २२३४०८	प्र.मुख्याध्यापक श्री जी.एस.चौगुले
८	मूक बधिर मुलांची शाळा सांगली १०० फुटी रोड सांगली	(०२३३) २२३४०८	प्र.मुख्याध्यापक सौ.एन.एम.इनामदार

विना अनुदानित मूक बधिर शाळा

अ.क्र.	लोकप्राधिकारी संस्थाचे नाव व पत्ता	फोन नंबर	संस्था प्रमुखांचे नांव व पदनाम
१	मूक बधिर मुलांची शाळा तासगांव	---	प्र.मुख्याध्यापिका कु अजंजा आ. निकम
२	मल्लीकार्जुन शिक्षण प्रसारक मंडळ पै.भिमाणणा ल. कोरे निवासी कर्ण बधिर विद्यालय माडग्याळ ता. जत	--	प्र. मुख्याध्यापक

विना अनुदानित अंध शाळा

अ.क्र.	लोकप्राधिकारी संस्थाचे नाव व पत्ता	फोन नंबर	संस्था प्रमुखांचे नांव व पदनाम
१	श्री धोंडीराम अंध विद्यालय, पलूस तहसिलदार कार्यालय जवळ आंधळी रोड पलूस	(०२३४६) २२८०५५	प्र.मुख्याध्यापक श्री कुचेकर जी.व्ही.

अनुदानित वसतिगृह

अ.क्र.	लोकप्राधिकारी संस्थाचे नाव व पत्ता	फोन नंबर	संस्था प्रमुखांचे पदनाम
१	संत गाडगे महाराज कन्या छात्रालय, मिरज	२३३-२२२५२३५	अधिक्षक
२	श्री. बिरोबा मागासवर्गीय मुलांचे वसतीगृह ढालगाव	९७२२०४०४८५	अधिक्षक
३	मा.ह.वि.गो. सर्वोदय छात्रालय, सांगली	२३३-२३७२३४२	अधिक्षक
४	यशवंत विद्यार्थी वसतीगृह, सांगली	२३३-२३२६९४४	अधिक्षक
५	सांगली विद्यार्थी वसतीगृह सांगली	२३३-२३७४२६७	अधिक्षक
६	डॉ.बी.आर. आंबेडकर बी.सी. वसतीगृह सांगली	२३३-२३७४२६७	अधिक्षक
७	विद्यार्थी वसतीगृह रामकृष्ण नगर कुपवाड	९३७२१००१८२	अधिक्षक
८	जि.प.बी.सी. विद्यार्थी वसतीगृह क. महाकाळ	०२३४१-२२२२१२	अधिक्षक
९	कमला नेहरू कन्या छात्रालय कवठे महाकाळ	०२३४१-२२५५६२	अधिक्षक
१०	सिध्देश्वर विद्यार्थी वसतीगृह नागज	०२३४१-२४९१९४	अधिक्षक
११	नांलदा विद्यार्थी वसतीगृह रांजणी	०२३४१-२२४४७९	अधिक्षक
१२	सर्वोदय विद्यार्थी वसतीगृह कासेगाव	०२३४२-२३९६०९	अधिक्षक
१३	भारत माता विद्यार्थी वसतीगृह इस्लामपूर	०२३४२-२२२००४	अधिक्षक
१४	हिंदमाता कन्या आश्रम बोरगाव	०२३४२-२२११७०	अधिक्षक
१५	हुतात्मा नानकसिंग विद्यार्थी वसतीगृह वाळवा	०२३४२-२६७५२२	अधिक्षक
१६	मागासवर्गीय मुलांचे वसतीगृह आष्टा	०२३४२-२४११०५	अधिक्षक
१७	विद्यार्थी वसतीगृह तडसर	०२३४७-२४६०४०	अधिक्षक
१८	सरदार वल्लभभाई पटेल विद्यार्थी वसतीगृह माहुली	०२३४७-२६४१८६	अधिक्षक
१९	विद्यार्थी वसतीगृह वेजेगाव	०२३४७-२६५०३१	अधिक्षक
२०	श्रीमती विठाबाई चव्हाण विद्यार्थी वसतीगृह देवराष्ट्रे	०२३४७-२५०३११	अधिक्षक
२१	नाना पाटील विद्यार्थी वसतीगृह कुडल	०२३४७-२७१२६७	अधिक्षक
२२	स्वामी रामानंद भारती विद्यार्थी वसतीगृह तासगांव	०२३४२-२४००६१	अधिक्षक
२३	हुतात्मा किसन अहीर विद्यार्थी वसतीगृह सोनवडे	०२३४५-२२६२८८	अधिक्षक
२४	वारणा विद्यार्थी वसतीगृह चरण	०२३४५-२२३४५५	अधिक्षक
२५	सहयात्री विद्यार्थी वसतीगृह कोकरूड	०२३४५-२२४१२३	अधिक्षक
२६	सिध्दनाथ विद्यार्थी वसतीगृह खरसुंडी	०२३४३-२३००३६	अधिक्षक
२७	विद्यार्थी वसतीगृह दिघंची	०२३४३-२३६२३२	अधिक्षक
२८	लक्ष्मेश्वर विद्यार्थी वसतीगृह करगणी	०२३४३-२३५०६१	अधिक्षक
२९	भवानी बोंडींग आटपाडी	०२३४३-२२००९९	अधिक्षक
३०	महात्मा फुले विद्यार्थी वसतीगृह झरे	०२३४३-२६४३३७	अधिक्षक

३१	शिवाजी विद्यार्थी वसतीगृह नेलकरंजी	०२३४३-२५५०५७	अधिक्षक
३२	श्री गुरू बसव विद्यार्थी वसतीगृह संख	०२३४४-२२७३५५	अधिक्षक
३३	मल्लीकार्जुन बोर्डिंग उमदी	०२३४४-२८८१७७	अधिक्षक
३४	अन्नज्ञानेश्वरी विद्यार्थी वसतीगृह गुडडापूर	०२३४४-२२००१३	अधिक्षक
३५	अंबिका विद्यार्थी वसतीगृह उटगी	०२३४४-२२४८०३	अधिक्षक
३६	श्री बी.आर. शिंदे मागासवर्गीय वि. वसतिगृह ,शेगांव	०२३४४-२४७६८४	अधिक्षक
३७	छत्रपती शिवाजी विद्यार्थी वसतीगृह ,उमदी		अधिक्षक
३८	श्री संगमेश्वर विद्यार्थी वसतीगृह, तिकोंडी	०२३४४-२२६७०४	अधिक्षक
३९	उदय विद्यार्थी वसतीगृह, जत	०२३४४-२४६२२७	अधिक्षक
४०	मागासवर्गीय विद्यार्थी वसतीगृह को.बोबलाद	०२३४४-२४७६८४	अधिक्षक
४१	समर्थ समाधी गिरजी महाराज वि.वि. सोरडी	०२३४४-२३७४२६७	अधिक्षक
४२	मागासवर्गीय विद्यार्थी वसतीगृह, बसर्गी	०२३४४-२८४४४६	अधिक्षक
४३	मोफत विद्यार्थी वसतीगृह ,अंकले	०२३४४-२८११०१	अधिक्षक
४४	विजय विद्यार्थी वसतीगृह, धावडवाडी	०२३४४-२३५१५५	अधिक्षक
४५	नव किरण विद्यार्थी वसतीगृह, जत	०२३४४-२४८१३३	अधिक्षक
४६	कै. रामगोंडा मोरडी वि.वि., दरीबडची	०२३४४-२५४५२३	अधिक्षक
४७	विजय विठठल बोर्डिंग, सोन्याळ	०२३४४-२३१००९	अधिक्षक
४८	सोमलिंग छात्रालय, बेळोंडगी	०२३४४-२२८०२३	अधिक्षक
४९	वसंतराव नाईक विद्यार्थी वसतीगृह विठठलनगर, जत	०२३४४-२४६५०५	अधिक्षक
५०	श्री दत्त विद्यार्थी वसतीगृह, येळवी	०२३४४-२८९६३२	अधिक्षक
५१	राणी चन्नमा विद्यार्थी वसतीगृह, उमदी	०२३४४-२२८१७०	अधिक्षक
५२	डॉ बाबासाहेब आंबेडकर मागास.मुलांचे वसतिगृह सावळज ता. तासगांव	०२३४६-२५४२६२	अधिक्षक
५३	भागीरथीबाई पाटील मागास.मुलांचे वसतिगृह संख ता. जत	०२३४४-२२७३५७	अधिक्षक
५४	पसायदान मुलींचे वसतिगृह मिरज ता. मिरज	९४२३०३५९२५	अधिक्षक
५५	मागासवर्गीय मुलांचे वसतिगृह येलूर ता. वाळवा	९५९५९५९९११	अधिक्षक
५६	वसंत विद्यार्थी वसतिगृह, मिरज	९७६५२५५१३६९	अधिक्षक
५७	शिवाजीराव देशमुख मागासवर्गीय विद्यार्थी वसतीगृह शिराळा	९८५०८७१६१०	अधिक्षक
५८	मातोश्री अंबुताई मोहनराव भोसले वसतीगृह नेलकरंजी	९४२३८०९७७७	अधिक्षक
५९	डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर मागासवर्गीय मुलांचे वसतीगृह गुगवाड	९४२३०२४६५१	अधिक्षक
६०	कै. अरुण आण्णा शिंदे मागासवर्गीय मुलांचे वसतीगृह जत	९८२२५२४४४७	अधिक्षक
६१	सावित्रीबाई फुले मागासवर्गीय मुलींचे वसतीगृह जत	९८२२३३८०१४	अधिक्षक

६२	गजानन विद्यार्थी वसतीगृह जाडर-बोबलाद	९७६६६६००५५	अधिक्षक
६३	गिरमल्ला कायाण्णा मबिनमठ विद्यार्थी वसतीगृह अक्कळवाडी	९४२३०३५९२५	अधिक्षक
६४	लायव्वादेवी मुर्लीचे वसतीगृह संख	९४२३८१०१३९	अधिक्षक
६५	सर्वोदय विद्यार्थी वसतीगृह लकडेवाडी	९४२३०३५९१३	अधिक्षक
६६	महात्माफुले मागासवर्गीय मुलांचे वसतीगृह जत	९८२२३३८०१४	अधिक्षक

अनुदानित बालवाडी

अ.क्र.	लोकप्राधिकारी संस्थेचे नांव	पदनाम	पत्ता
१)	रमाबाई बालवाडी आष्टा	शिक्षिका	आनंद कॉलनी आण्णा डांगे कॉलेज जवळ जि.प. मराठी शाळा नं. १४ ता. वाळवा जि. सांगली
२	पंचशिल बालवाडी आष्टा	शिक्षिका	मांतग समाज, कॉलेजच्या मागे शिवनीयर आष्टा ता. वाळवा जि. सांगली
३	मागासवर्गीय बालवाडी आष्टा	शिक्षिका	मिसळवाडी विभाग आष्टा रामोशी समाज मंदिर नजिक ता. वाळवा जि. सांगली
४	विद्यामंदिर बालवाडी आष्टा	शिक्षिका	आंबेडकरनगर (तक्ता) जवळ जि.प.शाळा नं. ३ ता. वाळवा जि. सांगली
५	सावित्रीबाई फुले बालवाडी आष्टा	शिक्षिका	मिसळवाडी आष्टा आष्टा तासगाव रोड आष्टा ता. वाळवा जि. सांगली
६	श्री बाल हनुमान शिक्षण प्रसारक बालवाडी इस्लामपूर	शिक्षिका	हनुमाननगर इस्लामपूर ता. वाळवा जि. सांगली

वृद्धासेवाश्रम

अ.क्र.	लोकप्राधिकारी संस्थाचे नाव व पत्ता	फोन नंबर	संस्था प्रमुखांचे पदनाम
१	वृद्ध सेवाश्रम कुपवाड लक्ष्मीदेवळा जवळ कुपवाड	(०२३३) २३०३७८४	श्री ए.के.पाटील

समाज कल्याण विभाग,
जिल्हा परिषद, सांगली
नागरिकांची सनद